



## **METODOLOGIA de alegere în structurile și funcțiile de conducere ale Universității Emanuel din Oradea**

### **CAPITOLUL I**

#### **Dispoziții generale**

**Art. 1.** - Structurile și funcțiile de conducere în Universitatea Emanuel din Oradea se aleg sau se numesc în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale Cartei universității, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor și ale Statutului de organizare și funcționare a Cultului Creștin Baptist - Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România, aprobat prin H.G. nr. 58/2008.

**Art. 2.** - Desfășurarea alegerilor este coordonată de către rector prin secretariatul general și de către senatul universitar prin comisiile de specialitate.

**Art. 3.** - Persoanele care candidează la funcții de conducere trebuie să fie personalități recunoscute ale vieții academice, științifice etc., cu valoare profesională și probitate morală, să aibă avizul Bordului de Garanți al universității, titlul științific de doctor și funcția de profesor, conferențiar sau lector universitar.

**Art. 4.** - Reglementarea expresă a unor posibile situații de conflicte de interese și incompatibilități în care s-ar afla unii candidați la funcțiile de conducere constituie obiectul Codului de etică și deontologie profesională, parte a Cartei universității. Stabilirea incompatibilităților în cadrul oricărei structuri a universității se realizează de către Bordul de Garanți, cu respectarea specificului dogmatic și canonic al Cultului Creștin Baptist din România și ținând cont de necesitatea utilizării optime a resurselor umane și materiale în vederea dezvoltării armonioase și echilibrate a universității.

**Art. 5.** - Alegerea studenților în structurile de conducere se va realiza pe baza prevederilor Cartei universității și a prezentei metodologii, cu respectarea reprezentativității pentru fiecare program de studiu pe cote-părți. Proporția de reprezentare în senatul universitar va fi de cel

puțin 1 reprezentant al studenților pentru 100 de studenți, asigurându-se o reprezentare de cel puțin 25% din totalul membrilor structurilor colective de conducere.

**Art. 6.** - Alegerile debutează prin organizarea referendumului de stabilire a modalității de desemnare a rectorului universității, care se realizează conform prevederilor legale.

**Art. 7.** - Candidații la funcțiile sau structurile de conducere, cadre didactice și studenți, vor depune, în mod obligatoriu, avizul Bordului de Garanți, conform prevederilor Cartei universității.

## CAPITOLUL II

### Alegeri la nivelul departamentelor

**Art. 8.** - Organizarea alegerilor la nivelul departamentelor este asigurată de către conducerea facultății în subordinea căreia se află departamentul. Alegerile debutează cu aprobarea prin vot deschis a comisiei de numărare a voturilor, comisie formată din trei membri. Convocarea ședinței de alegeri se va face cu cel puțin 2 zile (48 de ore) înaintea datei programate.

**Art. 9.** - Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul departamentului, pe baza candidaturilor exprimate. Candidații vor depune la secretariatul facultății cererea de intenție, CV-ul, programul managerial (făcute cunoscute prin mijloacele puse la dispoziție), precum și avizul Bordului de Garanți, cu cel puțin 48 de ore înainte de ședința de alegeri.

**Art. 10.** - Pentru ocuparea funcției de director de departament se poate înscrie orice cadru didactic sau cercetător din departament, cu condiția să aibă titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar.

**Art. 11.** - Alegerea se va face pe bază de buletine de vot, completate pe baza înscrierilor pe funcțiile de conducere respective (director de departament, membru în consiliul departamentului).

**Art. 12.** - (1). Votul se va realiza prin aplicarea unui “x” în căsuța corespunzătoare numelui candidatului.

(2). Se vor anula buletinele de vot albe, cele în care marcajul “x” este aplicat în afara căsuțelor, cele care prezintă înscrisuri, precum și cele care au alt format decât cel aprobat.

**Art. 13.** - (1). Candidatul care întrunește majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate va fi declarat director de departament.

**(2).** În cazul balotajului sau neîntrunirii majorității simple, alegerile pentru funcția de director de departament se reiau cu candidații aflați în această situație în aceeași ședință.

**Art. 14.** - Rezultatele votului vor fi înaintate sub formă de proces verbal la secretariatele facultăților, în vederea validării lor de către consiliul facultății, și la rectorat. Buletinele de vot vor fi sigilate și arhivate la departamentul respectiv.

**Art. 15.** - Directorul de departament nou ales face parte de drept din consiliul facultății.

**Art. 16.** - Departamentul va înainta consiliului facultății lista nominală a membrilor conducerii departamentului și a candidaților înscriși pentru consiliul facultății pe baza înscrierilor de către membrii departamentului și validării acestora de către colectivul departamentului pe baza numărului de locuri alocate.

**Art. 17.** - Departamentul va înainta senatului lista nominală a candidaților propuși ca titulari și ca supleanți pentru senat, pe baza propunerilor de către membrii departamentului și validării acestora de către colectivul departamentului.

**Art. 18.** - În cazul neconfirmării prin întrunirea majorității simple, alegerile la nivelul departamentelor respective se vor reface nu mai târziu de 3 zile lucrătoare (72 ore).

## CAPITOLUL III

### **Alegerea consiliilor facultăților**

**Art. 19.** - Numărul membrilor din consiliile facultăților este dat de reprezentarea medie de 1 la 3, cu 5-7 cadre didactice sau de cercetare și 2-4 studenți pentru Facultatea de Teologie și 3-5 cadre didactice sau de cercetare și 2 studenți pentru Facultatea de Management. Un mandat este repartizat decanului facultății și unul directorului de departament, care fac parte de drept din consiliul facultății.

**Art. 20.** - Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, pe baza propunerilor departamentelor, potrivit cu norma de reprezentare aprobată în senat.

**Art. 21.** - Pentru alegerea membrilor în consiliul facultății și desemnarea reprezentanților facultății în senatul universitar (titulari și supleanți) se propune o comisie de alegeri formată din trei membri, care redactează buletinele de vot pe baza propunerilor departamentelor, înregistrează propunerile plenului pentru senat (titulari și suplinitori), numără voturile exprimate de către cei prezenți și întocmește procesul-verbal cu rezultatele alegerilor.

**Art. 22.** - La alegerile pentru consiliile facultăților poate candida orice cadru didactic sau cercetător titular al facultății respective, pe baza listelor nominale transmise de departamentele din cadrul facultății, cu respectarea prevederilor art. 7 al prezentei metodologii. Directorul de departament va înainta lista candidaților pentru consiliul facultății decanului și secretariatului cu cel puțin 3 zile înainte de data alegerilor.

**Art. 23.** - Tehnica de votare înseamnă marcarea cu “x” în dreptul numelui candidaților preferați (directorul de departament și decanul fac parte de drept din consiliul facultății).

**Art. 24.** - Stabilirea membrilor în consiliile facultăților se va face în ordinea descrescătoare a voturilor în funcție de numărul mandatelor pe fiecare departament, candidații care nu au fost admiși ca titulari devin supleanți.

**Art. 25.** - Rezultatele alegerilor vor fi consemnate într-un proces-verbal, ce va fi înaintat senatului universitar de către consiliul facultății.

**Art. 26.** - Se consideră voturi anulate cele care nu prezintă nici un marcaj, cele cu mai multe marcaje, cele cu marcaj în afara chenarului, sau cu însemnări.

**Art. 27.** - În cazul în care nu se întrunește cvorumul necesar (2/3 din numărul de membri ai consiliului facultății), sau există balotaj, alegerile se vor relua, după cel mult 3 zile.

**Art. 28.** - În cazul vacantării unor locuri în consiliul facultății, acestea vor fi ocupate de drept de către membrii supleanți.

## CAPITOLUL IV

### Alegerea membrilor senatului

**Art. 29.** - La alegerile pentru Senat poate candida orice cadru didactic sau cercetător titular al universității, cu condiția desemnării lui prin consiliul facultății pe baza candidaturilor depuse.

**Art. 30.** - Consiliile facultăților vor înainta listele cu candidații pentru senat la secretariatul universității cu cel puțin 3 zile înainte de data alegerilor (numărul minim al candidaților fiind dat de norma de reprezentare în senat, 7-11 candidați titulari și 3 candidați supleanți pentru Facultatea de Teologie și 2-4 candidați titulari și 2 candidați supleanți pentru Facultatea de Management), cu respectarea prevederilor art. 7.

**Art. 31.** - Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în senatul universitar sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate, pe liste separate pentru titulari și supleanți.

**Art. 32. - (1).** Senatul universitar va fi format dintr-un număr impar de membri, în cotă de reprezentare de 2 la 5 cadre didactice și de cercetare titulare și 1 reprezentant al studenților la 100 de studenți; fiecare facultate și specializare va fi reprezentată în senatul universitar proporțional cu numărul membrilor colectivelor de cadre didactice și cercetători.

**(2).** Numărul studenților aleși în senat va fi de cel puțin 25% din numărul membrilor senatului, reprezentarea studenților în senat se stabilește proporțional cu ponderea acestora pentru fiecare facultate și domeniu de studii.

**Art. 33. -** Senatul universității aprobă comisia de alegeri formată din președinte și membri, cadre didactice și reprezentanți ai studenților.

**Art. 34. - (1).** Comisia de alegeri va întocmi și va afișa lista cu candidații pentru senat pe baza propunerilor consiliilor celor două facultăți, cu respectarea prevederilor art. 7, și va proceda la organizarea propriu-zisă a alegerilor prin anunțarea locului, intervalului orar și a modalității de alegere a senatului.

**(2).** Comisia de alegeri va afișa listele cu persoanele cu drept de vot din universitate cu cel puțin 2 zile (48 de ore) înainte de data alegerilor stabilită prin calendar.

**Art. 35. - (1).** Tehnica de votare înseamnă marcarea cu “x” în interiorul chenarului din dreptul candidatului, pentru candidații propuși pe cele două liste, titulari și supleanți.

**(2).** Stabilirea membrilor în Senat se va face în ordinea descrescătoare a voturilor.

**(3).** Rezultatele alegerilor vor fi transmise prin secretariat Senatului Universității Emanuel din Oradea pe baza unui proces-verbal, însoțit de buletinele de vot.

**Art. 36. -** Se consideră voturi anulate cele care nu prezintă nici un marcaj, cele cu marcaj în afara chenarului, sau cu însemnări.

**Art. 37. -** În caz de balotaj sau de lipsă de cvorum, alegerile se vor relua după cel mult trei zile.

**Art. 38. -** Membrii senatului aleși în executivul universității (rector, prorector, decan, prodecan, director de departament) vor rămâne membri cu drepturi depline.

**Art. 39. - (1).** În cazul vacantării unor locuri în senat, ele vor fi ocupate de membrii supleanți aleși, în ordinea stabilită în urma alegerilor.

**(2).** În cazul în care mai rămân locuri vacante, se vor organiza alegeri parțiale, cu respectarea tuturor procedurilor prevăzute în prezenta Metodologie.

## CAPITOLUL V

### **Alegerea președintelui senatului**

**Art. 40.** - Președintele în exercițiu al senatului convoacă senatul universitar în vederea validării alegerilor membrilor senatului și pentru alegerea, prin vot secret, a președintelui senatului universitar, care va reprezenta senatul în raporturile cu rectorul.

**Art. 41.** - Senatul universității aprobă comisia de alegeri formată din președinte și membri, cadre didactice și reprezentanți ai studenților.

**Art. 42.** - **(1).** Comisia de alegeri întocmește buletinele de vot, pe baza candidaturilor la funcția de președinte al senatului, înscrise în ordine alfabetică.

**(2).** Tehnica de votare înseamnă marcarea cu “x” în interiorul chenarului în dreptul unui singur candidat.

**(3).** Se consideră voturi anulate cele care sunt fără nici un marcaj, cu mai mult de un marcaj, cu marcajul în afara chenarului, sau cele care prezintă însemnări.

**Art. 43.** - În urma numărării voturilor, se declară președinte al senatului candidatul care a obținut cele mai multe voturi, cel puțin cu majoritatea simplă a celor prezenți (cel puțin 2/3 din numărul membrilor senatului).

**Art. 44.** - În cazul în care nici un candidat nu a obținut majoritatea simplă sau există balotaj, votul se reia între primii doi candidați în aceeași ședință.

**Art. 45.** - Rezultatul final al votului va fi înaintat la secretariatul general, împreună cu procesul-verbal și buletinele de vot.

## CAPITOLUL VI

### **Alegerea rectorului**

**Art. 46.** - La alegerile pentru funcția de rector al universității pot participa personalități științifice sau academice din țară și din străinătate care au obținut avizul Bordului de Garanți al universității și care, în urma audierii de către senatul universitar, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. Avizul se acordă cu votul majorității simple a membrilor senatului.

**Art. 47.** - Au drept de vot toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul universității, precum și reprezentanții studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

**Art. 48.** - Senatul universității aprobă comisia de alegeri formată din președinte și membri, cadre didactice și reprezentanți ai studenților.

**Art. 49.** - Comisia de alegeri a rectorului se ocupă cu validarea candidaturilor pentru funcția de rector și prezentarea spre aprobare senatului universitar, întocmește buletinele de vot și organizează scrutinul propriu-zis.

**Art. 50.** - Candidaturile se depun în termenul prevăzut în calendarul aprobat de către senatul universitar (7 zile calendaristice) la secretariatul general, care are obligația să afișeze imediat candidaturile și să le înainteze președintelui senatului.

**Art. 51.** - La înregistrarea candidaturilor, candidații trebuie să prezinte în scris programul managerial pe care intenționează să-l promoveze în eventualitatea că vor fi aleși, curriculum vitae și avizul Bordului de Garanți (conform art. 7).

**Art. 52.** - (1). Tehnica de votare înseamnă aplicarea marcajului “x” în interiorul chenarului din dreptul candidatului preferat.

(2). Stabilirea rectorului se va face în funcție de numărul de voturi, fiind necesară majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, cu obligativitatea realizării cvorumului de 2/3 din numărul persoanelor cu drept de vot. Se consideră voturi anulate acelea care sunt fără nici un marcaj, cu mai mult de un marcaj, cu marcajul în afara chenarului, sau cele care prezintă însemnări.

(3). În caz de balotaj sau de neîndeplinire a cvorumului, procedura de alegere a rectorului se reia după cel mult 3 zile, între primii doi candidați.

**Art. 53.** - Rezultatele vor fi transmise senatului universitar pe baza unui proces-verbal, însoțit de buletinele de vot. Rezultatul votului va fi făcut public.

**Art. 54.** - Rectorul desemnat de către senatul universitar este confirmat prin ordin al ministrului educației naționale, potrivit reglementărilor legale.

**Art. 55.** - (1). Mandatul rectorului Universității Emanuel din Oradea este de 4 ani și se exercită de la data confirmării prin ordin al ministrului educației naționale. Rectorul își exercită mandatul până la confirmarea rectorului nou ales.

(2). O persoană poate îndeplini funcția de rector al universității pentru mai multe mandate, însă doar două mandate complete pot fi și succesive.

## CAPITOLUL VII

### Desemnarea prorectorilor, decanilor, prodecanilor

**Art. 56.** - Rectorul ales și confirmat își numește prorectorii, pe baza consultării Bordului de Garanți și a senatului universitar.

**Art. 57.** - Decanul facultății este selectat prin concurs public, organizat de către rectorul ales (după confirmarea de către MEN). La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care au primit avizul Bordului de Garanți (art. 7) și care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs.

**Art. 58.** - Consiliul facultății acordă avizul pentru concurs doar candidaților înscriși cu respectarea art. 7.

**Art. 59.** - Pentru funcția de decan se depun intenții de candidatură, în scris, la secretariatul universității, cu minimum 48 de ore înainte de desfășurarea audierii de către consiliul facultății. Împreună cu depunerea intenției, candidații la funcția de decan depun programul managerial pe care intenționează să-l realizeze în eventualitatea alegerii, curriculum vitae și avizul Bordului de Garanți.

**Art. 60.** - Candidaturile se afișează imediat la avizier și la decanatul facultății. Procesul-verbal al ședinței consiliului facultății în care au fost audiați candidații se înaintează rectorului.

**Art. 61.** - Senatul universității aprobă comisia de alegeri formată din președinte și membri, cadre didactice și reprezentanți ai studenților.

**Art. 62.** - Decanul desemnat în urma concursului poate delega directorilor de departament atribuții specifice funcției de prodecan, cu avizul consiliului facultății.

## CAPITOLUL VIII

### Aspecte procedurale

**Art. 63.** - Un membru al comunității academice poate fi membru într-un singur consiliu al facultăților din universitate; membrii consiliului nu pot fi decât cadre didactice sau cercetători titulari, cu funcția de bază în facultatea respectivă.

**Art. 64.** - Mandatele celor care dețin funcții de conducere sau de administrație, la orice nivel al universității, încetează de drept în cazul persoanelor cărora li se retrage avizul Bordului de Garanți.



**Art. 65.** - Ocuparea oricărei funcții de conducere sau de administrație după pensionare se face cu avizul consiliului de administrație și al senatului universitar.

**Art. 66.** - Mandatul senatului universitar este de 4 ani; durata mandatului unui membru al senatului este de 4 ani, cu posibilitatea înnoirii succesive. Pentru studenți, durata mandatului se încheie odată cu dobândirea calității de absolvent sau în situația încetării calității de student al universității.

**Art. 67.** - Funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament, centru sau unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție nu se cumulează.

**Art. 68.** - (1). Prezenta metodologie a fost aprobată de Senatul Universității Emanuel din Oradea și se aplică începând cu anul universitar 2011-2012.

(2). Prezenta metodologie, în forma modificată, a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 19 noiembrie 2014.

Președinte al Senatului UEO,

Prof. univ. dr. Paul Negruț

