

METODOLOGIE

privind organizarea și funcționarea Centrului de consiliere și orientare în carieră

Art. 1. Dispoziții generale

(1). Prezenta metodologie reglementează modul de organizare și funcționare a Centrului de consiliere și orientare în carieră din cadrul Universității Emanuel din Oradea, constituit pe baza aprobării de către Senatul universitar (Proces-verbal nr. 11/19 noiembrie 2014).

(2). Prezenta metodologie are la bază Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinul MEN nr. 650/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România.

(3). Organizarea și funcționarea Centrului de consiliere și orientare în carieră se va realiza cu respectarea specificului confesional al Universității Emanuel din Oradea aşa cum este definit de Carta universității și de Statutul de organizare și funcționare a Cultului Creștin Baptist - Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România, aprobat prin H.G. nr. 58/2008.

(4). Consilierea și orientarea carierei pe tot parcursul vieții se referă la totalitatea serviciilor și activităților care ajută persoanele de orice vîrstă și în orice moment al existenței lor să facă alegeri în sfera educațională, de formare sau de reconversie profesională.

Art. 2. Activitatea de consiliere și orientare în carieră a centrului se adresează:

- a) studenților universității, indiferent de programul de studiu la care sunt înscriși sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilitate;
- b) elevilor de liceu;
- c) absolvenților programelor de studii universitare.

Art. 3. Centrul de consiliere și orientare în carieră are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră care vizează:

- a) orientarea și consilierea elevilor/studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;

- b) reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;
- c) facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- d) creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite.

Art. 4. Activitatea Centrului de consiliere și orientare în carieră presupune:

(1). Informarea, orientarea și consilierea elevilor de liceu / studenților prin oferirea următoarelor servicii:

- a) consiliere educațională și vocațională;
- b) consiliere și evaluare psihologică;
- c) consiliere în carieră;
- d) elaborarea de materiale destinate informării, orientării și consilierii.

(2). Acțiuni legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților, prin oferirea unor servicii precum:

- a) organizarea de prezentări de companii;
- b) sesiuni de simulare a interviului de angajare;
- c) sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților;
- d) realizarea de studii și analize periodice privind integrarea absolvenților pe piața muncii, impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională;
- e) elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii;
- f) participări la activități organizate de către alumni.

(3). Informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul național al calificărilor în învățământul superior și Cadrul național al calificărilor, prin mijloace specifice precum sesiuni de prezentare de tip "zilele porților deschise", târguri educaționale, vizite tematice etc.

(4). Informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale pentru cicluri de învățământ superioare.

Art. 5. Structura organizatorică

(1). Centrul de consiliere și orientare în carieră are în componență, conform aprobării Senatului UEO din 19 decembrie 2014, un număr de 5 membri, între care trei cadre didactice cu expertiză în domeniul de specializare al studenților și absolvenților, un psiholog și un absolvent al universității. Centrul este condus de către directorul centrului, numit de către senatul universitar, cu atribuții de coordonare a activității.

(2). Centrul se subordonează academic senatului universitar și administrativ rectorului.

(3). În stabilirea planului anual de activități și în desfășurarea activităților curente, centrul poate colabora cu îndrumătorii de grupe pentru a oferi consiliere specifică privind alegerea profesiei și cu organizațiile studențești constituite în universitate.

(4). Centrul va prezinta anual senatului universității un raport asupra serviciilor oferite, raport ce va fi inclus ulterior în raportul anual al rectorului.

Art. 6. Dispoziții finale

(1). Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 7 ianuarie 2015.

Președinte al Senatului UEO,

Lector univ. dr. Aurelian Botica

